

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Autoritatea contractantă: Unitatea Administrativ Teritorială Județul CONSTANȚA,

Adresa: Bulevardul Tomis, Nr. 51, Constanta, 900725;

- cod fiscal : 2981739;

- telefon:+40-241- 488.413;

- e-mail: licitatii@cjc.ro;

- web: www.cjc.ro

1. Denumire achiziție: „**Achiziție servicii acces Internet (legătură principală și secundară), televiziune digitală, telefonie fixă, Call Center, mentenanță sisteme telefonie - pentru CJC și CMZ**”; **Cod CPV:** 74200000-4 Servicii de internet (Rev. 2)

2. Descrierea serviciilor ce urmează să fie achiziționate: servicii acces Internet (legătură principală și secundară), televiziune digitală, telefonie fixă, Call Center, mentenanță sisteme telefonie - pentru CJC și CMZ, reprezintă conexiunea secundară de acces internet pentru sediul principal – Bd. Tomis 51 și sediul din Aleea Magnoliei nr. 2, Bloc L4, telefonie fixă și televiziune digitală, conexiune internet principală pentru sediile CJC – Pavilion Expozițional (Bd. Mamaia 331A) și sediul din Str. N. Titulescu 32 (Centrul de Excelență în servicii Tomis), telefonie și televiziune digitală, interconectare prin VPN, servicii și mentenanță sistem telefonie pentru Centrul Militar Zonal (CMZ), conform Caiet de sarcini atasat.

3. Tip achiziție: achiziție directă - prestari servicii.

4. Sursa de finanțare: bugetul Consiliului Județean Constanța.

5. Valoare estimată totală: 69.600 lei fara TVA (buget maxim estimat 5.800,00 lei fără TVA/lună), defalcata astfel:

- **46.400,00 lei fără TVA /8 luni** (01.05.2022 - 31.12.2022), **pentru anul 2022;**

- **23.200,00 lei fără TVA/4 luni** (01.01.2023-30.04.2023), **pentru anul 2023**, în eventualitatea prelungirii cu maxim 4 luni.

6. Condiții de participare pentru ofertanți: Pot participa toți operatorii economici interesați, indiferent dacă dețin sau nu cont în SEAP. Operatorii economici pot posta oferta de preț și în catalogul de produse, servicii, lucrări din SEAP.

7. Informații privind clarificările: Denumirea, adresa, numărul de telefon și adresa de e-mail a serviciului de la care se pot solicita informații și clarificări: Serviciul Achiziții, Analiză Piață, Urmărire Contracte, Consiliul Județean Constanța. Bd. Tomis nr. 51, tel 0241/488.413, e-mail: licitatii@cjc.ro. Operatorii economici interesați au dreptul de a solicita clarificări și/sau completări, în măsura în care acestea sunt formulate în prima zi lucrătoare ulterioară datei publicării, prin formularea unei solicitări scrise pe adresa de e-mail licitatii@cjc.ro, iar răspunsul la solicitările de clarificări va fi postat în cuprinsul anunțului publicat pe site-ul autorității contractante.

8. Criteriul de atribuire: „*Prețul cel mai scăzut*”, în condițiile îndeplinirii cerințelor minime solicitate prin: Caietul de sarcini, Invitația de participare, Model contract de prestări servicii, considerate obligatorii.

9. Termenul limită de depunere a ofertelor: 14.04.2022 ora 12:00.

10. Adresa la care se transmite/depun ofertele: Operatorii economici interesați vor transmite ofertele pe adresa de e-mail: licitatii@cjc.ro, sau la Registratura Consiliului Județean Constanța, B-dul. Tomis nr. 51, Municipiul Constanța, județul Constanța, cod poștal 900725, însoțite de Scrisoare de înaintare conform Formular 1, în care se va preciza obiectul achiziției, până la termenul limită de depunere a ofertelor.

11. Durata de valabilitate a ofertei: 60 de zile, de la data limită de depunere a ofertei.

12. Durata contractului: autoritatea contractantă va încheia cu prestatorul/furnizorul un contract pentru furnizarea serviciilor **până la 31.12.2022**, cu posibilitatea de prelungire până la finalizarea unei noi proceduri de achiziție de servicii, **cu maxim 4 luni.**

13. Modul de prezentare a ofertei:

Ofertele vor fi însoțite de Scrisoarea de înaintare, conform **Formular 1.**

Cerințe pentru ofertanți:

Ofertantul are obligația să prezinte următoarele documente:

- Scrisoarea de înaintare, conform **Formular nr. 1** din Secțiunea Formulare

- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare (evitarea conflictului de interese), conform model **Formular nr. 3** din Secțiunea Formulare;

- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform model **Formular nr. 4**, din Secțiunea Formulare;

- Declarație privind respectarea condițiilor de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă, conform **Formular nr. 5**, din secțiunea Formulare;

- Declarația privind acceptarea condițiilor contractuale conform model **Formular nr. 6**, din Secțiunea Formulare;

- Certificat constatator emis de ONRC, din care să rezulte că obiectul de activitate corespunzător obiectului contractului, se regăsește în activitățile (cod CAEN) înscrise în certificatul constatator. Datele prevăzute în certificat trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării acestuia. În cazul asocierii/subcontractării se va prezenta certificatul constatator al asociatului/subcontractantului, din care să reiasă obiectul de activitate corespunzător activității pentru care este implicat/pentru partea pe care o va realiza fiecare.

- **Propunerea tehnică:** se va elabora astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele Caietului de sarcini atașat prezentei invitații. În cazul nerespectării cerințelor, se va considera că oferta nu satisface în mod corespunzător cerințele din cadrul Caietului de sarcini și va fi declarată neconformă.

- **Propunerea financiară:** va cuprinde Formularul de ofertă – conform **Formular nr. 2** din Secțiunea Formulare, care va conține, detaliat:

- prețul total exprimat în lei fără TVA la care se adaugă TVA-ul, **până la 31.12.2022**
și

- prețul total exprimat în lei fără TVA, la care se adaugă TVA-ul, **până la 30.04.2023** și

Centralizatorul de prețuri conform Anexa la Formularul nr. 2.

Valoarea totală a propunerii financiare nu trebuie să depășească valoarea estimată a achiziției. Pretul nu se actualizează.

Formularul de ofertă va fi însoțit de Declarația privind acceptarea condițiilor contractuale, conform model Formular 6 din Secțiunea Formulare.

14. Alte informații: Ofertele depuse după termenul limită se consideră întârziate și vor fi respinse. Ofertele depuse după termenul limită se consideră întârziate și vor fi respinse. După data limită de depunere (pe parcursul evaluării ofertelor), ofertanții au obligația de a verifica/monitoriza primirea unor eventuale solicitări de clarificări și/sau completări din partea autorității contractante pe adresa/adresele de e-mail comunicate (atât în "Inbox", cât și în „Spam”). Prin urmare, riscul respingerii ofertelor ca inacceptabile pentru lipsa răspunsurilor (în termenul acordat) la solicitările de clarificări și/sau completări astfel transmise/primate este asumat în integralitate de ofertanți.

În cazul în care ofertantul selectat nu va îndeplini condițiile de participare sau refuză încheierea contractului, va fi selectat/contactat operatorul economic situat pe următorul loc, în baza criteriului de atribuire.

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în cadrul ofertei depuse.

În condițiile în care oferta declarată câștigătoare se regăsește în catalogul electronic, achiziția directă se va realiza prin intermediul SEAP.

Nota: În situația în care în conținutul specificațiilor tehnice sunt indicate o anumită sursă, producție, procedeu special, o marca de fabrica sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație etc., acestea se vor interpreta prin alăturarea mențiunii "*sau echivalent*".